



BÜNTETÉS-VÉGREHAJTÁS ORSZÁGOS PARANCSNOKSÁGA  
HUMÁN SZOLGÁLAT

30500-8/216/2020. pály.

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

A Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága pályázatot hirdet az EFOP-1.3.3-16-2016-00001 azonosító számú, „Fogvatartottak reintegrációja” című kiemelt projekt **bérszámfejtési asszisztens** munkakör betöltésére rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszony keretében.

**Pályázati feltételek:**

- minimum középfokú végzettség,
- adózási és társadalombiztosítási szabályok naprakész ismerete,
- releváns szakmai tapasztalat,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Word, Windows, Excel),
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, egészségügyi alkalmasság,
- állandó belföldi lakóhely, cselekvőképesség.

**Elvárt kompetenciák:**

- nagyfokú önállóság,
- pontos, precíz munkavégzés,
- kiemelkedő szervezői és kommunikációs készség,
- mobilitás,
- csapatmunkában való jártasság.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Munkaügyi, TB ügyintézői végzettség,
- KIRA rendszer ismerete,
- ECDL,
- B kategóriás jogosítvány.

**A munkakör betöltéséhez szükséges főbb szakmai elvárások, kompetenciák:**

- A jogviszonyt létesítő és módosító okiratok rögzítése a KIRA programban,
- a munkából való távolmaradáshoz tartozó jelentést és a kapcsolódó igazolások, a bírósági letiltó végzések, egyéb levonások továbbítása Magyar Államkincstárba, illetve az önkéntes, - egészségpénztári tagságot érintő okiratok, a társadalombiztosításhoz kapcsolódó egyéb, a feldolgozáshoz kapcsolódó papírok, nyilatkozatok továbbítása,
- a BvOP projektmunkatársak változó bérei, a biztosított bejelentéshez szükséges adatok rögzítése a Központosított Illetményszámfejtő Rendszerben (KIRA),
- a nem rendszeres illetmények számfejtése a KIRA-ban (kölségtérítések, napidíjak, cafeteria valamint egyéb nem rendszeres ellátások rögzítése),
- tárgyhavi dolgozói jegyzék, bérjegyzék megküldése,
- jogviszony típustól függően a jogszabályban előírt igazolások elkészítése és a munkavállalókhoz történő eljuttatása.

- a munkavállalók éves szája bevételeihez kapcsolódó nyilatkozatok, igazolások biztosítása a Munkavállaló részére.
- közreműködés külső szervek által végzett ellenőrzésnél az adatok, nyilvántartások biztosításában,
- főszámfejtést követően előállt fizetési jegyzékek ellenőrzése,
- új alkalmazás esetén a jogszabályban előírt dokumentumok meglétének és megfelelőségének vizsgálata,
- a jogviszony megszűnéssel kapcsolatos számítások elvégzése, KIRA-ban való rögzítése,
- a jogviszony megszűnéssel kapcsolatos okiratok meglétének és alaki, tartalmi szempontból történő ellenőrzése,
- a KIRA rendszerbe történő adatbevitelt megelőzően az adatok ellenőrzése,
- egyéb, projektvezető és koordinációs vezető által adott feladatok.

#### **A munkavégzés helye:**

Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága (1064 Budapest, Rózsa u.75-79.)

A pályázónak vállalnia kell az egyeztetéseken és a szakmai képzéseken való részvételt, valamint az ezzel együtt járó utazásokat. A munkakör előreláthatólag 2020. szeptember 01-től tölthető be, határozott időtartamú, 2021. március 31-ig terjedő rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszony.

#### **Juttatás:**

A rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 12. mellékletében meghatározottak alapján (középfokú munkaköri osztály, B munkaköri kategória, főmunkatárs munkakör). A juttatás fedezete az EFOP-1.3.3-16-2016-00001 azonosító számú „Fogvatartottak reintegrációja” című kiemelt projekt terhére biztosított.

#### **A pályázatok benyújtásának határideje: 2020. augusztus 26.**

A pályázatokat - a betölteni kívánt munkakör és munkavégzési hely pontos megjelölésével - a [kerekt.julianna@bv.gov.hu](mailto:kerekt.julianna@bv.gov.hu) email címre kell benyújtani.

#### **A pályázathoz kérjük mellékelni:**

- A legfontosabb személyes adatokat tartalmazó részletes szakmai önéletrajzot, mely időrendben tartalmazza a munkahelyek pontos megjelölésével az eddigi munkaviszonyban töltött időszakokat, továbbá a meglévő iskolai végzettségeket és egyéb képzettségeket, ismereteket, szakmai tapasztalatokat.
- Motivációs levél maximum 1 oldal terjedelemben.
- Nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhetik.

#### **Személyes meghallgatás esetén az alábbi dokumentumok bemutatása szükséges:**

- Az állami, szakmai iskolai végzettséget, idegen-nyelv ismereteket igazoló okiratok.
- A rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 41. §. (1) bekezdés a-f) pontja szerinti hatósági erkölcsi bizonyítvány.
- Nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhetik.

A benyújtott pályázatokat a kijelölt bizottság bírálja el, melynek eredményéről minden pályázó írásban kap értesítést.

A projekttel kapcsolatos bővebb felvilágosítás – hivatali munkaidőben – a 06/1/301-8333-as és a 06/1/301-8335-ös telefonszámon, vagy a [kerekt.julianna@bv.gov.hu](mailto:kerekt.julianna@bv.gov.hu) e-mail címen kérhető.

Az országos parancsnok nevében és megbízásából:

**Bordás Anikó bv. alezredes, bv.főtanácsos**  
szolgálatvezető